

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลเสนา อำเภอยุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านอัตรากำลัง	การวางแผน - การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสนา การสรรหา - การสรรหาในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	การวางแผน - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒ เพื่ออนุมัติขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ การสรรหา <u>สายงานผู้บริหาร</u> - รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางพรพรรณ สังเคลศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสนา ที่ ๒๒๐/๒๕๖๕ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง	- การบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการสรรหาและขอความเห็นชอบบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสนา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสนา ที่ ๒๕๙/๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๓. ด้านการส่งเสริมยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ	- การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ทำความดีด้วยหัวใจ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - จัดให้มีประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเสนา โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์และFacebook หลักของหน่วยงาน

ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
๔. ด้านการพัฒนา	- จัดส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจเข้ารับการอบรมในหลักสูตรตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๘,๔๐๐ บาท	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเสนา รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมในหลักสูตรตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย ดังนี้ - ให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสนา ที่ ๒๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ราย นางพรพรรณ สังคเลศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อบท. ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา - ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการนอกเขตจังหวัด ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสนา ที่ ๒๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ราย นางสาวกัญศรัศม์ ดีมาก ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร “การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๕. ด้านคุณภาพชีวิต	- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณอาคารสำนักงาน จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างความปลอดภัยแก่บุคลากรในสำนักงาน	๕,๐๐๐ บาท	- ปรับปรุงสภาพแวดล้อม บริเวณอาคารสำนักงาน โดยการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนหย่อม และปรับปรุงสถานที่ลานจอดรถให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น สามารถจอดรถได้มากขึ้น - มีอุปกรณ์ (ATK) สำหรับตรวจการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ให้บริการฟรี